

La Biblioteca de Escuelas a Nivel Medio Superior, su importancia, servicios y recursos con que debe contar

ADOLFO RODRÍGUEZ GALLARDO

MA. TRINIDAD ROMÁN HAZA

Dirección General de Bibliotecas
UNAM

ACLARACION

Este trabajo fue preparado para la reunión de escuelas incorporadas de la UNAM, a nivel bachillerato.

Cuando se empezó a realizar se tomó la decisión de no pretender establecer normas mínimas para la presentación de servicios bibliotecarios, ya que no existe un número suficiente de buenas bibliotecas que nos permitan llegar a conclusiones válidas.

Se sabe que las bibliotecas de estas escuelas carecen de buenos servicios y recursos. En la mayoría de los casos, se cumple con el requisito de tener, en algún lugar, los libros que la Dirección General de Incorporación y Revalidación de Estudios señala como obligatorios, y tal vez por ignorancia o mala fe, no se preocupan por que la biblioteca sea unidad de apoyo docente.

Estamos convencidos que es necesario despertar en los directores y administradores escolares la conciencia de que las bibliotecas son servicios de apoyo fundamentales de la docen-

cia, y que su establecimiento es imprescindible dentro de las escuelas, máxime que en el país no existen buenas bibliotecas a las cuales puedan asistir los estudiantes de la educación media superior. La calidad de la enseñanza puede verse mejorada mediante la existencia y prestación de los servicios que a continuación se describen.

INTRODUCCION

La universidad medieval surge alrededor de grandes colecciones bibliográficas y en la realidad el proceso educativo, en sus nuevas corrientes de enseñanza abierta y educación de masas se auxilian precisamente en la biblioteca, de ahí la importancia de éstas como instrumento de apoyo a los programas de enseñanza, investigación y difusión cultural.

Se pueden tener métodos electrónicos de enseñanza como la televisión y la computadora, pero la información contenida en los acervos bibliográficos necesariamente tendrá que ser consultada en las bibliotecas.

En los próximos años, la excelencia de una escuela se valorará sin importar el nivel de enseñanza a que se dedique, no sólo por las instalaciones: edificios, canchas deportivas, laboratorios o personal dedicado a la enseñanza, sino también por la calidad de los servicios bibliotecarios que jugarán un papel importante.

Ante el alud de información que día a día se produce, en el que se mezcla la información nueva y valiosa y aquella que solamente contribuye a contaminar el mercado bibliográfico, es necesario que las bibliotecas modernas seleccionen los recursos bibliográficos indispensables y prioritarios.

Para lograr un adecuado servicio bibliotecario, son tan importantes los recursos bibliográficos como los recursos humanos capacitados que puedan satisfacer las necesidades de los estudiantes y profesores. Es por eso que hemos querido venir a charlar con ustedes sobre lo que consideramos sería un punto de partida para la prestación de servicios bibliotecarios en Escuelas de Enseñanza Superior.

La biblioteca escolar tiene como función principal apoyar y

complementar la tarea del maestro. Es por esto que para optimizar, los servicios de la biblioteca por un lado, y la labor docente por el otro, el maestro y el bibliotecario deben trabajar en una estrecha colaboración.

Si el bibliotecario conoce los programas de estudio y la bibliografía requerida por los maestros para cada materia, podrá invertir adecuadamente su presupuesto de adquisiciones, y la biblioteca será realmente útil al estudiante.

Por otra parte, el maestro deberá pedir al estudiante trabajos que tenga que realizar necesariamente en la biblioteca y, además, para que aprenda a usarla y se familiarice con ella.

SERVICIOS

El valor de una biblioteca depende de los servicios que presta y la calidad con que los proporciona; a través de éstos la biblioteca cumple con su misión de apoyo a la labor docente. Los servicios no deben limitarse a los alumnos de la institución, sino que deben ser extensivos a los maestros, pues con esto se mejora la calidad de la enseñanza.

Una biblioteca escolar de nivel medio superior es conveniente que ofrezca los siguientes servicios:

Servicio de prestamo interno

De todo el material de la biblioteca.

Servicio de prestamo a domicilio

De las obras duplicadas, o de las que no sean muy valiosas o estén agotadas en el mercado.

Servicio de consulta

Se necesita que la biblioteca cuente con obras de consulta (enciclopedias, diccionarios, bibliografías, tablas, etc.), para que el bibliotecario oriente al lector en dónde y cómo buscar la información requerida, así como para sacar mayor partido del catálogo y recursos de la biblioteca.

Servicio de fotocopiado

En la actualidad, el contar con una fotocopidora resulta indispensable para agilizar el trabajo del estudiante, contrario a lo que se pudiera pensar de momento, esto no implica necesariamente un gasto. En muchas bibliotecas se otorgan concesiones a compañías especializadas, quienes en un espacio de 2 m² más o menos, colocan su máquina y a una persona que saque las copias. El servicio es inmediato y las paga individual y directamente el usuario.

Exhibición del material de reciente adquisición

En algunas bibliotecas se acostumbra dejar, por un corto tiempo, en un estante especial y a la vista del público, el material que acaba de adquirirse, o en su defecto, las portadas de los libros de reciente adquisición. Esto, además de informar, motiva al estudiante a la lectura de nuevos libros.

Servicio de extensión bibliotecaria

Una biblioteca puede organizar ciertos eventos que además de ser recomendables, en sí mismos, ayudan atraer al usuario a la biblioteca. Estos eventos pueden ser: conferencias, exposiciones, proyecciones, etc., y se pueden acompañar de una pequeña exposición de lo que tiene la biblioteca sobre el tema tratado.

Servicio de préstamo interbibliotecario

Una manera de ampliar los recursos de una biblioteca es establecer un sistema de préstamo interbibliotecario con otras bibliotecas.

RECURSOS

Recursos humanos

Un bibliotecario que tenga como mínimo estudios de técnico en bibliotecología para que pueda procesar técnicamente los libros, es decir, catalogar, clasificar y asignar materia, hacer

las tarjetas, marcar el libro y colocarlo en el estante, elaborar un catálogo para los usuarios y dar servicio de préstamo.

Si la población estudiantil es muy numerosa o se pretende ofrecer otros servicios, además de prestar libros, obviamente que deberá incrementarse el número de personal.

Recursos materiales

1. Espacio para sala de lectura en un lugar silencioso, bien iluminado y ventilado, acondicionado con mesas y sillas, con capacidad mínima para que el 5% de la población total de los estudiantes de la escuela se encuentren sentados.

Cabe señalar que los países desarrollados han establecido como capacidad mínima de una biblioteca, la del 20% de la población escolar.

2. Que se cuente con una colección de libros y obras de consulta que apoyen y complementen adecuadamente los programas vigentes.

Si además de libros se adquiere material audiovisual y algunas suscripciones a ciertas revistas de actualidad como por ejemplo, "Tiempo", y de tipo científico a nivel de divulgación como "Naturaleza", coadyuvará a cumplir mejor con los objetivos de la biblioteca.

3. Que exista un catálogo de las obras que se encuentran en la biblioteca para el uso de los lectores.

4. Que la biblioteca permanezca abierta en un horario que permita a los estudiantes asistir a ella.

Recursos Económicos

Que se cuente con un presupuesto anual adecuado para:

1. Adquisiciones de material bibliográfico.
2. Gastos de operación que incluyen: equipo, mobiliario, material de trabajo, costos postales y otros gastos menores.